

Rettelsesblad til studieordningens institutionsdel

Finansøkonom 2025

Rettet den 10. juni 2026 af uddannelseschef Jonas Lorentsen

Ikrafttrædelsesdato:

Dette rettelsesblad for institutionsdelen gælder for studerende med studiestart pr. 1. august 2025 og har virkning for alle studerende, som er optaget på nævnte uddannelse med studieordningen gældende fra den 1. august 2025.

Ændringen til studieordningens institutionsdel:

Ændringen vedrører 5.1.8 Brancheretning (5. interne) samt 7. Det afsluttende eksamensprojekt

Oprindelige formulering:

5.1.8 Brancheretning (5. interne)

Forudsætninger for deltagelse i prøven:

Godkendelse af to obligatoriske afleveringsopgaver i den respektive brancheretning.

Prøvens tilrettelæggelse og indhold:

Prøven afvikles som en 30 minutters individuel mundtlig prøve inkl. votering.

Der er ingen forberedelsestid knyttet til prøven, da denne tager udgangspunkt i en besvarelse af op til 5 caseoplæg. Besvarelsen af caseoplæg udarbejdes og afleveres individuelt forud for afviklingen af den mundtlige prøve. De studerende får 72 timer til at udarbejde besvarelsen af caseoplæg.

For brancheretningsfag som afholdes i samarbejde med andre erhvervsakademier og professionshøjskoler kan der være andre eksamensformer (Dette gør sig gældende for brancheretningerne Ejendomsadministration og Forsikring).

Formkrav:

Formkrav til besvarelseserne vil fremgå af caseoplægget i den enkelte brancheretning.

Bedømmelseskriterier

Der bedømmes ud fra læringsmålene i den enkelte brancheretning.

Prøven bedømmes internt efter 7-trinskalaen. Bedømmelsen tager udgangspunkt i den mundtlige præsentation.

Om- og sygeprøve

Om- og sygeprøve afvikles i slutningen af 3. semester, eller i begyndelsen af 4. semester.

Ændres til:

5.1.8 Brancheretning (5. interne)

Forudsætninger for deltagelse i prøven:

Godkendelse af to obligatoriske afleveringsopgaver i den respektive brancheretning.

Prøvens tilrettelæggelse og indhold:

Prøven afvikles som en 30 minutters individuel mundtlig prøve inkl. votering.

Der er ingen forberedelsestid knyttet til prøven, da denne tager udgangspunkt i en besvarelse af op til 5 caseoplæg. Besvarelsen af caseoplæg udarbejdes og afleveres individuelt forud for afviklingen af den mundtlige prøve. De studerende får 72 timer til at udarbejde besvarelsen af caseoplæg.

For brancheretningsfag som afholdes i samarbejde med andre erhvervsakademier og professionshøjskoler kan der være andre eksamensformer (Dette gør sig gældende for brancheretningerne Ejendomsadministration og Forsikring).

Formkrav:

Omfanget af besvarelsen af caseoplægget må max være 5 sider svarende til 12.000 anslag inkl. mellemrum. Yderligere formkrav til besvarelsenerne for den enkelte brancheretning vil fremgå af caseoplægget i den enkelte brancheretning.

Bedømmelseskriterier

Der bedømmes ud fra læringsmålene i den enkelte brancheretning.

Prøven bedømmes internt efter 7-trinskalaen. Bedømmelsen tager udgangspunkt i den mundtlige præsentation.

Om- og sygeprøve

Om- og sygeprøve afvikles umiddelbart i forlængelse af den ordinære prøve.

Oprindelige formulering:

7. Afsluttende eksamensprojekt

Det afsluttende projekt skal sammen med prøven efter praktikken og uddannelsens øvrige prøver dokumentere, at uddannelsens mål for læringsudbytte er opnået.

For krav til det afsluttende eksamensprojekt samt læringsmål henvises til den nationale del af denne studieordning.

Prøven placeres ved udgangen af uddannelsens sidste semester. Nærmere oplysning om tid og sted findes på Moodle.

Eksamensforudsætninger

Ikke korrekt aflevering af det skriftlige projekt, som udgør den skriftlige del af prøven, betyder at den studerende ikke kan deltage i prøven, og der er brugt et prøveforsøg.

Prøven kan først finde sted efter at den afsluttende prøve i praktikken og uddannelsens øvrige prøver er bestået.

Prøveform og tilrettelæggelse

Prøven afvikles som en 45 minutters individuel mundtlig prøve inkl. votering ud fra et skriftligt projekt.

Prøven placeres ved udgangen af uddannelsens sidste semester. Nærmere oplysning om tid og sted findes på Moodle.

Prøvens sprog er dansk for Finansøkonomuddannelsen.

Bedømmelseskriterier

Bedømmelseskriterierne er læringsmålene for uddannelsen jf. den nationale del af studieordningen. Stave- og formuleringsevne indgår i bedømmelsen.

Formkrav til det skriftlige projekt

Omfanget af projektet forventes at være på maksimalt 73.500 anslag inkl. mellemrum, hvis du skriver alene, maksimalt 126.000 anslag inkl. mellemrum, hvis I er to, der skriver sammen, og maksimalt 168.000 anslag inkl. mellemrum, hvis I er tre, der skriver sammen.

Indholdsfortegnelse, litteraturliste og bilag indregnes ikke i sidetallet.

Teksten skal kunne læses i sin helhed uden opslag i bilag (bilag er uden for bedømmelse).

Antal anslag skal angives på forsiden af opgaven.

Citater uden kildehenvisning opfattes som afskrift og kan føre til afvisning af projektet.

Der skal udarbejdes en udførlig litteratur- og bilagsliste. Især dokumentation for en eventuel udført field research er yderst vigtig. Samtaler og møder der benyttes i opgaven skal dokumenteres i form af et referat eller evt. MP3 lydfil, der vedlægges opgaven som et bilag.

Brug endvidere noter til uddybninger, specifikationer, henvisninger m.v.

Ændres til:

7. Det afsluttende eksamensprojekt

Det afsluttende projekt skal sammen med prøven efter praktikken og uddannelsens øvrige prøver dokumentere, at uddannelsens mål for læringsudbytte er opnået.

For krav til det afsluttende eksamensprojekt samt læringsmål henvises til den nationale del af denne studieordning.

Prøven placeres ved udgangen af uddannelsens sidste semester. Nærmere oplysning om tid og sted findes på Moodle.

Eksamensforudsætninger

Ikke korrekt aflevering af det skriftlige projekt, som udgør den skriftlige del af prøven, betyder at den studerende ikke kan deltage i prøven, og der er brugt et prøveforsøg.

Prøven kan først finde sted efter at den afsluttende prøve i praktikken og uddannelsens øvrige prøver er bestået.

Prøveform og tilrettelæggelse

Mundtlig eksamen med udgangspunkt i et skriftligt produkt. Alle hjælpemidler er tilladte – herunder brug af internet.

Eksamen afvikles som en individuel mundtlig eksamen med udgangspunkt i et selvvalgt skriftligt projekt.

Den studerende skal foretage indsamling af primære data som en del af det afsluttende eksamensprojekt.

Teksten skal kunne læses i sin helhed uden opslag i bilag (bilag er uden for bedømmelse).

Den studerende fremlægger til den mundtlige eksamen et oplæg på baggrund af den studerendes projekt.

Analyseafsnit medtages ikke i det skriftlige projekt, men præsenteres til den mundtlige eksamen sammen med projektets løsningsforslag og konklusion.

Den studerende bør i den mundtlige præsentation tage stilling til og forholde sig kritisk til projektet.

Den mundtlig eksamen varer ca. 45 minutter inkl. votering – heraf bør præsentationen disponeres til at vare ca. 20 minutter, Den resterende del af tiden anvendes af bedømmerne til diskussion af enkeltelementer i projektet.

Bedømmelseskriterier

Bedømmelseskriterierne er læringsmålene for uddannelsen jf. den nationale del af studieordningen. Stave- og formuleringsevne indgår i bedømmelsen.

Formkrav til det skriftlige projekt

Det skriftlige projekt kan udarbejdes enten individuelt eller i grupper af maks. tre studerende. Omfanget af det skriftlige projekt er bestemt af de studerendes antal. Hvis to eller tre studerende skriver sammen, skal projektet indeholde en grundigere og dybere behandling af emnet.

For studerende der skriver alene mellem 13-15 normalsider, dvs. mindst 31.200 og maks. 36.000 anslag inkl. mellemrum.

For to studerende der skriver sammen mellem 16-18 normalsider, dvs. mindst 38.400 og maks. 43.200 anslag inkl. mellemrum.

For tre studerende der skriver sammen mindst 18-20 normalsider, dvs. mindst 43.200 og maks. 48.000 anslag inkl. mellemrum.

En normalside er lig med 2.400 tegn inklusive mellemrum og fodnoter.

Forside, indholdsfortegnelse, litteratur-/bilagsliste samt eventuelle bilag tæller ikke med i samlet anslag.

Antal anslag skal angives på forsiden af opgaven.

Det skriftlige projekt skal indeholde:

- Forside
- Indholdsfortegnelse
- Indledning
- Problemformulering
- Metodeafsnit – inkl. dataindsamling, afgrænsning, validitet/reliabilitet samt teoriafsnit
- Kort beskrivelse af virksomheden (Hvis det skønnes relevant i forhold til opgaven)
- Løsningsforslag (Hvis det skønnes relevant i forhold til opgaven)
- Konklusion
- Litteraturliste
- Bilagsliste

I projektet må der ikke forekomme citater uden kildehenvisning. Projektet skal have et kildehenvisningssystem, som sikrer, at opgavelæseren til enhver tid kender - og evt. kan opsøge - kilden til udsagn, tabeller eller modeller. Citater uden kildehenvisning opfattes som afskrift og kan føre til afvisning af projektet.

Der skal udarbejdes en udførlig litteratur- og bilagsliste.

Samtaler og møder der benyttes i opgaven skal dokumenteres i form af et referat eller evt. lydfil, der vedlægges opgaven som et bilag.

Hvis det skriftlige projekt ikke opfylder formalia, kan bedømmerne afviser projektet. Hvis dette sker, bliver der ikke givet en bedømmelse, og den studerende har brugt et eksamensforsøg.